



中华人民共和国
税收完税证明

No.441005260600254908

填发日期：2026年 7月 22日

国家税务总局唐河县税务局
税务机关：第二税务分局

纳税人识别号	91411328663444286G			纳税人名称	唐河县基业市政工程有限公司	
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额	
441136260600301230	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(单位缴纳)	2026-06-01至2026-06-30	2026-06-08	17,162.88	
441136260600301230	企业职工基本养老保险费	职工基本养老保险(个人缴纳)	2026-06-01至2026-06-30	2026-06-08	8,581.44	
441136260600301230	失业保险费	失业保险(单位缴纳)	2026-06-01至2026-06-30	2026-06-08	750.96	
441136260600301230	失业保险费	失业保险(个人缴纳)	2026-06-01至2026-06-30	2026-06-08	321.72	
441136260600301230	工伤保险费	工伤保险	2026-06-01至2026-06-30	2026-06-08	472.08	
金额合计	(大写) 人民币贰万柒仟贰佰捌拾玖元零捌分					¥27,289.08
		填票人 电子税务局		备注：一般申报 正税自行申报，主管税务所(科、分局)：国家税务总局唐河县税务局文峰税务分局，社保编码：411328621163社保经办机构：南阳市社会保险局		

收
据
联
交
纳
税
人
作
完
税
证
明

第2次打印 妥善保管



中华人民共和国
税收完税证明

No. 341135260700101292

填发日期：2026年 7月 22日

税务机关：国家税务总局唐河县税务局

纳税人识别号	91411328663444286G			纳税人名称	唐河县基业市政工程有限公司	
原凭证号	税种	品目名称	税款所属时期	入(退)库日期	实缴(退)金额	
341136260700159675	城市维护建设税	县城、镇	2026-06-01至 2026-06-30	2026-07-15	44.45	
341136260700159675	地方教育附加	增值税地方教育附加	2026-06-01至 2026-06-30	2026-07-15	17.78	
341136260700159675	教育费附加	增值税教育费附加	2026-06-01至 2026-06-30	2026-07-15	26.67	
341136260700159675	增值税	建筑服务	2026-06-01至 2026-06-30	2026-07-15	1,778.12	
金额合计	(大写) 人民币壹仟捌佰陆拾柒元零贰分					¥1,867.02
税务机关 (盖章)		填票人 电子税务局		备注：一般申报 正税自行申报，主管税务所(科、分局)：国家税务总局唐河县税务局第二税务分局		

收
据
联
交
纳
税
人
作
完
税
证
明

妥善保管

审计或财务报告说明：

1. 提供本单位经会计师事务所出具的审计报告或本公司出具的财务报表或提供银行出具的证明文件。银行出具的证明文件应能说明该供应商与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。

审 计 报 告

唐仁信会审(2026)185号



唐河仁信有限责任会计师事务所

报告日期：二〇二六年五月二十八日

审计报告

唐仁信会审(2026)185号

唐河县基业市政工程有限公司全体股东：

一、审计意见

我们审计了唐河县基业市政工程有限公司（以下简称贵公司）财务报表，包括 2025 年 12 月 31 日的资产负债表，2025 年度的利润表、现金流量表以及相关财务报表附注。

我们认为，后附的财务报表在所有重大方面按照企业会计准则的规定编制，公允反映了贵公司 2025 年 12 月 31 日的财务状况以及 2025 年度的经营成果和现金流量。

二、形成审计意见的基础

我们按照中国注册会计师审计准则的规定执行了审计工作。审计报告的“注册会计师对财务报表审计的责任”部分进一步阐述了我们在这些准则下的责任。按照中国注册会计师职业道德守则，我们独立于贵公司，并履行了职业道德方面的其他责任。我们相信，我们获取的审计证据是充分、适当的，为发表审计意见提供了基础。

三、其他信息

贵公司管理层（以下简称管理层）对其他信息负责，其他信

息不包括财务报表和我们的审计报告。

我们对财务报表发表的审计意见不涵盖其他信息，我们也不对其他信息发表任何形式的鉴证结论。

结合我们对财务报表的审计，我们的责任是阅读其他信息，在此过程中，考虑其他信息是否与财务报表或我们在审计过程中了解到的情况存在重大不一致或者似乎存在重大错报。

基于我们已执行的工作，如果我们确定其他信息存在重大错报，我们应当报告该事实。在这方面，我们无任何事项需要报告。

四、管理层和治理层对财务报表的责任

贵公司管理层（以下简称管理层）负责按照企业会计准则的规定编制财务报表，使其实现公允反映，并设计、执行和维护必要的内部控制，以使财务报表不存在由于舞弊或错误导致的重大错报。

在编制财务报表时，管理层负责评估贵公司的持续经营能力，披露与持续经营相关的事项（如适用），并运用持续经营假设，除非管理层计划清算贵公司、终止运营或别无其他现实的选择。

治理层负责监督贵公司的财务报告过程。

五、注册会计师对财务报表审计的责任

我们的目标是对财务报表整体是否不存在由于舞弊或错误导致的重大错报获取合理保证，并出具包含审计意见的审计报告。合理保证是高水平的保证，但并不能保证按照审计准则执行的审计在某一重大错报存在时总能发现。错报可能由于舞弊或错

误导致，如果合理预期错报单独或汇总起来可能影响财务报表使用者依据财务报表作出的经济决策，则通常认为错报是重大的。

在按照审计准则执行审计工作的过程中，我们运用职业判断，并保持职业怀疑。同时，我们也执行以下工作：

(1) 识别和评估由于舞弊或错误导致的财务报表重大错报风险，设计和实施审计程序以应对这些风险，并获取充分、适当的审计证据，作为发表审计意见的基础。由于舞弊可能涉及串通、伪造、故意遗漏、虚假陈述或凌驾于内部控制之上，未能发现由于舞弊导致的重大错报的风险高于由于错误导致的重大错报的风险。

(2) 了解与审计相关的内部控制，以设计恰当的审计程序，但目的并非对内部控制的有效性发表意见。

(3) 评估管理层选用会计政策的恰当性和作出会计估计及相关披露的合理性。

(4) 对管理层使用持续经营假设的恰当性得出结论。同时，根据获取的审计证据，就可能导致对贵公司持续经营能力产生重大疑虑的事项或情况是否存在重大不确定性得出结论。如果我们得出结论认为存在重大不确定性，审计准则要求我们在审计报告中提请报表使用者注意财务报表中的相关披露；如果披露不充分，我们应当发表非无保留意见。我们的结论基于截至审计报告日可获得的信息。然而，未来的事项或情况可能导致贵公司不能持续经营。

(5) 评价财务报表的总体列报、结构和内容（包括披露），

并评价财务报表是否公允反映交易和事项。

我们与治理层就计划的审计范围、时间安排和重大审计发现等事项进行沟通，包括沟通我们在审计中识别出的值得关注的内部控制缺陷。

附件：1、财务报表

2、财务报表附注



唐河仁信有限责任会计师事务所



地址：河南唐河

中国注册会计师



中国注册会计师



二〇二六年五月二十八日

资产负债表

编制单位：遂宁市市政工程集团有限公司

2025年12月31日

会企01表

单位：元

资产	行次	年初数	期末数	负债及所有者权益	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	1,426,189.37	3,794,984.41	短期借款	68		
短期投资	2			应付票据	69		
应收票据	3			应付账款	70	261,442.00	311,803.60
应收股利	4			预收账款	71		
应收利息	5			应付工资	72	36,662.88	36,662.88
应收账款	6	(295,081.56)	(1,877,484.92)	应付福利费	73		
其他应收款	7	(24,159.10)	(35,540.42)	应付利息	74		
预付账款	8	1,609,816.74	1,101,503.49	应交税金	75	(106,331.37)	212,709.30
应收补贴款	9			其他应交款	80		
存货	10	10,265,640.11	9,138,798.98	其他应付款	81	12,179,349.39	11,399,309.75
待摊费用	11			预提费用	82		
一年内到期的长期债券投资	21			预计负债	83		
其他流动资产	24			一年内到期的长期负债	86		
				其他流动负债	90		
流动资产合计	31	12,982,405.56	12,122,261.54	流动负债合计	100	12,371,122.90	11,960,485.53
长期投资：				长期负债：			
长期股权投资	32			长期借款	101		
长期债权投资	34			应付债券	102		
长期投资合计	38	-	-	长期应付款	103		
固定资产：				专项应付款	106		
固定资产原价	39	5,274,748.58	5,283,748.58	其他长期负债	108		
减：累计折旧	40	125,483.67	143,935.16	长期负债合计	110	-	-
固定资产净值	41	5,149,264.91	5,139,813.42	递延税项：			
减：固定资产减值准备	42			递延税项贷项	111		
固定资产净额	43	5,149,264.91	5,139,813.42	负债总计	114	12,371,122.90	11,960,485.53
工程物资	44			少数股东权益			
在建工程	45						
固定资产清理	46			所有者权益（或股东权益）：			
固定资产合计	50	5,149,264.91	5,139,813.42	实收资本（或股本）	115	5,100,000.00	5,100,000.00
无形资产及其他资产：				减：已归还投资	116		
无形资产	51			实收资本（或股本）净额	117		
长期待摊费用	52	45,813.80	-7,080.40	资本公积	118		
其他长期资产	53			盈余公积	119		
无形资产及其他资产合计	60	45,813.80	-7,080.40	其中：法定公益金	120		
递延税项：				未分配利润	121	706,361.37	194,509.03
递延税款借项	61			所有者权益（或股东权益）合计	122	5,806,361.37	5,294,509.03
资产总计	67	18,177,484.27	17,254,994.56	负债和所有者权益（或股东权益）总计	135	18,177,484.27	17,254,994.56

企业负责人：

何新亮

财务负责人：

张东钰

制表人：

利润及利润分配表

会企02表

编制单位：唐河县基业市政工程有限公司

2025年度

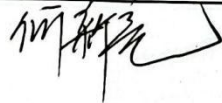
单位：元

项 目	行次	本年累计数	上年累计数
一、主营业务收入	1	14,841,650.79	13,649,230.39
减：主营业务成本	2	14,156,930.39	11,925,886.79
主营业务税金及附加	3	20,493.37	50,860.36
二、主营业务利润（亏损以“-”号填列）	4	664,227.03	1,672,483.24
加：其他业务利润（亏损以“-”号填列）	5	-	-
减：营业费用	6	90,000.00	-48,518.87
管理费用	7	1,095,319.24	1,351,506.18
财务费用	8	-2,724.48	-23,359.13
三、营业利润（亏损以“-”号填列）	9	-518,367.73	392,855.06
加：投资收益（损失以“-”号填列）	10	-	-
补贴收入	11	-	-
营业外收入	12	6,715.39	8,150.01
减：营业外支出	13	200.00	-
四、利润总额（亏损以“-”号填列）	14	-511,852.34	401,005.07
减：所得税	15	-	20,050.25
少数股东权益	16	-	-
五、净利润（亏损以“-”号填列）	17	-511,852.34	380,954.82
加：年初未分配利润	18	706,361.37	325,406.55
其他转入	19	-	-
六、可供分配的利润	20	194,509.03	706,361.37
减：提取法定盈余公积	21	-	-
提取法定公益金	22	-	-
提取职工奖励及福利基金	23	-	-
提取储备基金	24	-	-
提取企业发展基金	25	-	-
利润归还投资	26	-	-
七、可供投资者分配的利润	27	194,509.03	706,361.37
减：应付优先股股利	28	-	-
提取任意盈余公积	29	-	-
应付普通股股利	30	-	-
转作资本（或股本）的普通股股利	31	-	-
八、未分配利润	32	194,509.03	706,361.37

补充资料：

项 目	行次	本年累计数	上年同期数
1、出售、处置部门或被投资单位所得收益	1		
2、自然灾害发生的损失	2		
3、会计政策变更增加（或减少）利润总额	3		
4、会计估计变更增加（或减少）利润总额	4		
5、债务重组损失	5		
6、其他	6		

企业负责人：



财务负责人：

张东钰

制表人：

现金流量表

会企03表
单位：元

编制单位：唐河县林业市政工程有限公司

2025年度

项 目	行次	金 额	补 充 资 料	行次	金 额
一、经营活动产生的现金流量：			1、将净利润调节为经营活动现金流量：		
销售商品、提供劳务收到的现金	1	16,852,959.90	净利润	57	-511,852.34
收到的税费返还	3	-	加：计提的资产减值准备	58	-
收到的其他与经营活动有关的现金	8	843,785.48	固定资产折旧	59	18,451.49
现金流入小计	9	17,696,745.38	无形资产摊销	60	-
购买商品、接受劳务支付的现金	10	13,162,508.81	长期待摊费用摊销	61	-
支付给职工以及为职工支付的现金	12	893,281.87	待摊费用减少（减：增加）	64	-
支付的各项税费	13	8,361.49	预提费用增加（减：减少）	65	-
支付的其他与经营活动有关的现金	18	1,254,798.17	处置固定资产、无形资产和其他长期资产的损失（减：收益）	66	-
现金流出小计	20	15,318,950.34	固定资产报废损失	67	-
经营活动产生的现金流量净额	21	2,377,795.04	财务费用	68	-2,724.48
二、投资活动产生的现金流量：			投资损失（减：收益）	69	-
收回投资所收到的现金	22	-	递延税款贷项（减：借项）	70	-
取得投资收益所收到的现金	23	-	存货的减少（减：增加）	71	1,126,841.13
处置固定资产、无形资产和其他长期资产所收回的现金净额	25	-	经营性应收项目的减少（减：增加）	72	-3,732,826.22
收到的其他与投资活动有关的现金	28	-	经营性应付项目的增加（减：减少）	73	5,396,176.68
现金流入小计	29	-	其他	74	83,728.78
购建固定资产、无形资产和其他长期资产所支付的现金	30	9,000.00	经营活动产生的现金流量净额	75	2,377,795.04
投资所支付的现金	31	-			
支付的其他与投资活动有关的现金	35	-			
现金流出小计	36	9,000.00			
投资活动产生的现金流量净额	37	-9,000.00	2、不涉及现金收支的投资和筹资活动：		
三、筹资活动产生的现金流量：			债务转为资本	76	
吸收投资所收到的现金	38	-	一年内到期的可转换公司债券	77	
借款所收到的现金	40	-	融资租入固定资产	78	
收到的其他与筹资活动有关的现金	43	-			
现金流入小计	44	-			
偿还债务所支付的现金	45	-			
分配股利、利润或偿付利息所支付的现金	46	-	3、现金及现金等价物净增加情况：		
支付的其他与筹资活动有关的现金	52	-	现金的期末余额	79	3,794,984.41
现金流出小计	53	-	减：现金的期初余额	80	1,426,189.37
筹资活动产生的现金流量净额	54	-	加：现金等价物的期末余额	81	
四、汇率变动对现金的影响	55	-	减：现金等价物的期初余额	82	
五、现金及现金等价物净增加额	56	2,368,795.04	现金及现金等价物净增加额	83	2,368,795.04

制表人：

财务负责人：张东钰

企业负责人：何明

附件 2:

财 务 报 表 附 注

一、基本情况

唐河县基业市政工程有限公司成立于 2006 年 5 月 18 日，统一社会信用代码：91411328663444286G，住所：唐河县产业集聚区盛居路 20 号，法定代表人：乔鑫。注册资本：4000 万元；类型：有限责任公司（非自然人投资或控股的法人独资）；经营范围：许可项目：建设工程施工；建筑劳务分包；住宅室内装饰装修。一般项目：对外承包工程；工程技术服务（规划管理、勘察、设计、监理除外）；工程造价咨询业务；水污染治理；灌溉服务；园林绿化工程施工；建筑材料销售。止 2025 年 12 月 31 日会计报表反映全年收入 14,841,650.79 元；营业成本 14,156,930.39 元，主营业务税金及附加 20,493.37 元，营业费用 90,000.00 元，管理费用 1,095,319.24 元，财务费用-2,724.48 元，营业外收入 6,715.39 元，营业外支出 200.00 元，净利润-511,852.34 元；年末资产总额 17,254,994.56 元；年末负债总额 11,960,485.53 元；所有者权益合计 5,294,509.03 元，资产负债率为 69.32%。

二、主要会计政策

1、会计制度：执行《企业会计制度》。

2、会计年度：本企业会计年度自公历 1 月 1 日起至 12 月 31 日止。

3、记账本位币为人民币。

4、存货核算方法

各类存货取得时采用实际成本计价，发出时采用加权平均法结转成本。

5、固定资产计价和折旧方法

(1) 固定资产标准：使用年限一年以上的房屋、机器设备、运输工具和其他于生产经营有关的设备、器具、工具等，或不属于生产经营用的设备，但单位价值在 2000 元以上使用年限超过两年的物品。

(2) 固定资产的计价方法：取得时按实际成本计价。

(3) 固定资产折旧：按使用年限采用分类直线法计提折旧。

6、收入确认原则

(1) 已将商品所有权上的主要风险和报酬转移给买方；

(2) 既没有保留与所有权相关的继续管理权，也没有对已售出的商品实施控制；

(3) 与交易相关的经济利益能够流入企业；

(4) 相关的收入和成本能够可靠地计量；上述条件同时满足时可确认收入。

7、记账基础与计价原则：以权责发生制为记账基础，以历史成本为计价原则。

8、坏账核算方法：采用直接转销法。

坏账损失的确认标准：A、因债务人破产或死亡，以其破产财产或遗产清偿后，仍然不能收回的款项；B、因债务人逾期未履行义务超过五年，仍然不能收回账款，经董事会或股东会批准确认为坏账。

三、主要会计报表项目注释

1、货币资金 3,794,984.41 元；

2、应收账款-1,877,484.92 元；

3、预付账款 1,101,503.49 元；

4、其他应收款-35,540.42 元；

5、存货 9,138,798.98 元；

6、固定资产原值 5,283,748.58 元，累计折旧 143,935.16 元，固定资产净值 513,9813.42 元；

7、长期待摊费用-7,080.40 元；

8、应付账款 311,803.60 元；

9、应付职工薪酬 36,662.88 元；

10、应交税费 212,709.30 元；

11、其他应付款 11,399,309.75 元；

12、实收资本 5,100,000.00 元；

13、未分配利润 194,509.03 元；

- 14、主营业务收入 14,841,650.79 元；
15、主营业务成本 14,156,930.39 元；
16、主营业务税金及附加 20,493.37 元；
17、营业费用 90,000.00 元；
18、管理费用 1,095,319.24 元；
19、财务费用-2,724.48 元；
20、营业外收入 6,715.39 元；
21、营业外支出 200.00 元；
22、净利润-511,852.34 元。

唐河县基业市政工程有限公司
二〇二〇年十二月三十一日



请于每年1月1日至6月30日通过国家企业信用信息公示系统依法参加企业年报公示，企业生产经营中形成的即时信息，依据《企业信息公示暂行条例》第八条规定，在20个工作日内登录上述系统依法公示。

营业执照

(副本)

统一社会信用代码 91411328794251935L

(1-1)

名称 唐河仁信有限责任公司会计师事务所

类型 有限责任公司(自然人投资或控股)

住所 唐河县滨河街道办事处人民路南段

法定代表人 欧阳拴

注册资本 伍拾万圆整

成立日期 2000年01月18日

营业期限 2007年03月01日至2037年02月28日

经营范围 企业会计报表审计、验资年检、基本建设预决算审计验证、办理企业合并、分立和清算、经济案件鉴定、财务管理与会计核算办法的设计与规划、企业会计核算代理、财会人员培训、代理企业税务申报、成本审计、会计审计咨询服务(上述项目凭有效许可证核定的范围和期限经营)*

(依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动)



2018年02月12日

企业信用信息公示系统网址: <http://gsxt.haic.gov.cn>

中华人民共和国国家工商行政管理总局监制

证书序号: 0002345

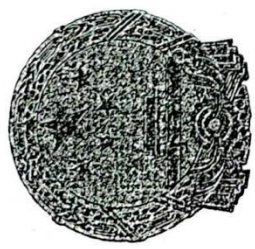
说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

发证机关: 河南省财政厅

2017 年 12 月 29 日

中华人民共和国财政部制



会计师事务所
执业证书

名称: 唐河仁信有限责任公司会计师事务所
首席合伙人: 欧阳栓
主任会计师:
经营场所: 唐河县城关人民南路

组织形式: 有限责任
执业证书编号: 41160011
批准执业文号: 豫财会协字 (1999) 270号
批准执业日期: 1999-12-10



姓 名 严 淑 敏
 Full name 女
 性 别
 Sex 1946-12-27
 出 生 日 期
 Date of birth 威海仁信有限责任会计师事务所
 工 作 单 位
 Working unit 412929461227002
 身 份 证 号 码
 Identity card No



年度检验登记 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格。继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.



年 月 日
 /y /m /d

年度检验登记 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格。继续有效一年。
 This certificate is valid for another year after this renewal.



严淑敏 411600110005

年 月 日
 /y /m /d



姓 名 杨明云
Full name
性 别 女
Sex
出生日期 1954-07-19
Date of birth
工作单位 厦河仁信有限责任会计师事务所
Working unit
身份证号码 412929540719002
Identity card No

年度检验登记 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



年 /y 月 /m 日 /d

年度检验登记 Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal.



杨明云 411600110004

年 /y 月 /m 日 /d

2. 供应商提供企业有关财务会计制度。

唐河县基业市政工程有限公司 财务管理制度

为加强内部财务管理，规范公司财务管理行为，有效防范资金风险，确保各项业务工作有序正常开展，制定本制度。

一、公司财务实行统一管理，分级核算的原则。财务管理人员对所有的收入和项目专项资金，一律入公司账户，集中管理，统一调拨。

二、严格财务审批制度。所有公用经费支出必须坚持先报告后支出的原则，20000 元以内的工程款及费用支出由总经理审批，20000 元到 50000 元以上的工程款及费用支出由总经理会同董事长联合审批，50000 元以上工程款及费用支出由董事会集体研究。

三、强化资金管理。公司要严格执行“收支两条线”的财务管理制度，不准以任何形式坐支资金，工作人员因出差、学习等原因需预借现金的需经总经理批准后方可借支。

四、规范资产管理，建立健全资产、财务账簿及管理台账，做到账账相符、账物相符；未经公司批准，任何人不得擅自处置。

五、出差人员食宿费、交通费的报销。按照《差旅费管理规定》执行。

六、公司经营严格按照营业执照登记的范围开展，如需拓展经

营范围，在履行必要的审批程序后及时变更经营范围。在履行程序前，不超范围开展经营活动，不收取超营业范围之外的款项。

七、财务人员要严格按照财务制度办事，认真管理和使用好各类归口的专项资金;准确及时编制会计报表、月报表，经总经理签字后方可上报。

八、财务档案、会计凭证、账簿和会计报表，以及与会计工作有关的专业资料，均应按照归档要求，整理立卷或装订成册。

九、公司会计凭证、账簿和内部报表，不准随意复制、借阅或带出本单位，如有特殊需要，须凭单位证明，报经公司主要领导批准。

十、其他未规定之处，参照国家规定执行。

财务开支管理制度

一、财务开支坚持先审批、后支付的原则，严格遵守财务分级审批制度。

二、各项费用的报销要有正规发票，原始单据必须真实有效，各要素齐全，并大小写相符、字迹清晰、书写规范。

三、经办人在费用发生后三个工作日内办理报账手续，费用报销的原始单据由报销人在其票据右下方注明经办人。

四、公司业务应酬实行按标准定点接待，到指定酒店、宾馆消费，因特殊原因无法事先办理的，事后报告有关领导

不管哪级领导早餐一律不得超过 20 元。

四、实行定点接待制度。在指定的酒店和宾馆进行食宿，一律不准在指定地点以外的酒店和宾馆安排食宿。

五、严格费一律不予报销。

六、费用结算。实行“两单一票”对账制，即公务接待审批单，定点接待费用清单和发票核对一致进行结算，不一致要说明原因后，经主要领导批准后方可结算。

附件：

关于印发《唐河县机关差旅费管理办法》的通知

各乡镇人民政府、街道办事处，县直各单位：

为加强和规范唐河县机关国内差旅费管理，推进厉行节约反对浪费，根据《党政机关厉行节约反对浪费条例》和《河南省实施〈党政机关厉行节约反对浪费条例〉办法》，参照《河南省省直机关差旅费管理办法》（豫财行〔2014〕46号），我们制定了《唐河县机关差旅费管理办法》，现印发给你们，请遵照执行。

并补办接待手续，接待标准按县有关规定执行，超标准接待的请示总经理审批后方可支付。

五、费用报销时，会计人员有查询和咨询权，费用经手人不得拒绝咨询，财务人员也不得故意刁难拖延财务报销报销工作。

公务接待管理制度

为了加强公司经费管理，规范公务接待工作，杜绝铺张浪费，提高接待效率，特制订本制度。

一、公司公务接待实行集中管理、对口接待、申报审批、定点安排的原则，由公司统一安排。

二、一切公务接待须事先办理接待申请单，经总经理审批后落实就餐陪同人员，具体负责接待工作。

三、 公务接待称准：

1、公司、董事会研究决定的重大公务接待，接待标准由公司主要领导和董事会决定，

2、接待政府、国资及业务单位领导按每人每次最高不超过 50 元标准，安排就餐。

3、需要接待的一般工作人员，按每人每次 30 元标准安排就餐。

附件：1、唐河县机关差旅费管理办法
2、唐河县机关工作人员出差审批单
3、唐河县机关工作人员省外出差住宿费和伙食补助
费标准表

