

竞争性磋商文件

(三门峡市政府集中采购)

项目编号：三财竞磋采购-2025-6

项目名称：三门峡市财政局2025年市级财政专户资金定期存款竞争性存放(社保基金大额存单)项目

采购人：三门峡市财政局

集中采购机构：三门峡市政府采购服务中心

日期：2025年3月

目录

第一章 竞争性磋商公告	5
第二章 供应商须知	8
一. 总则	11
二. 磋商文件	13
三. 电子化响应文件	14
四. 电子化响应文件的递交	16
五. 磋商	17
六. 磋商程序	18
七. 响应文件	20
八. 成交	21
九. 签订合同	22
十. 询问和质疑	22
十一. 其他规定	24
第三章 采购内容及要求	26
第四章 评审办法（综合评分法）	29
第五章 合同条款及格式	36
第六章 电子化响应文件格式	41

电子化响应特别提示

1. 响应文件制作

1.1 供应商登录三门峡市政府采购服务中心网：
(http://120.194.249.37/smxcgzx_web/views/announce/home.html)，点击选择“供应商登录”，在所参与项目左侧点击下载，成功提交供应商信息后，即可直接下载本项目磋商文件（磋商文件中包含响应文件递交所需一切内容）。

1.2 本项目为电子化交易项目，响应文件是供应商（以下简称“供应商”）经过电子签章后上传的电子版响应文件。供应商响应文件递交时，无须提交纸质文件资料。

1.3 响应文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内，严格按照本项目响应文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件递交被否决的风险。

1.4 响应文件所附证明材料均为原件的扫描件，尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断。若供应商未按要求提供证明材料或提供不清晰扫描件的，磋商小组有权认定其响应文件未对磋商文件有关要求进行了响应，涉及资格审查或符合性审查的将不予通过。

2. 响应文件的提交

2.1 供应商所上传的电子化响应文件，应是经过签章后的电子版响应文件。供应商投报多个包的，每个包单独制作电子化响应文件。供应商投报多个标段的，需要一次性报名多个标段。响应文件递交之后不可再继续报名其他标段。

2.2 电子化响应文件应在响应文件递交截止时间前成功上传至三门峡市政府采购服务中心系统。至响应文件递交截止时间止，仍未上传成功的电子化响应文件将不予接收。

2.3 如电子化响应文件无法上传的，供应商应在响应文件递交截止时间前尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。供应商应充分考虑到处理技术问题和上传数据等工作所需的时间问题，响应文件未在响应文件递交截止时间前成功上传的，其响应文件不予接收。

3. 磋商文件的澄清、修改

3.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可要求澄清，按磋商公告中载明的地址以线上线下的形式通知到集中采购机构与采购人，采购人委托集中采购机构及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业机密。

3.2 磋商文件的澄清以供应商须知前附表规定的形式发给所有供应商，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距响应文件递交截止时间不足 5 日的，并且澄清内容可能影响响应文件编制的，将相应延长响应文件递交截止时间。

3.3 供应商向集中采购机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和集中采购机构书面答复或发布的澄清公告为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本单位的意见。

3.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在前附表规定的时间后的任何澄清要求。

3.5 因三门峡市公共资源交易中心交易三门峡市政府采购中心业务平台在磋商开启前具有保密性，供应商在响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更和澄清公告，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

4. 磋商会议开启

4.1 本项目采用电子化、无纸化进行磋商，磋商当日，供应商无需到现场参加磋商会议，供应商应当在响应文件递交截止时间前，登录不见面开标大厅选择“三门峡集采平台”系统进行登录（网址为

<http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>），在线准时参加磋商活动并进行响应文件解密等。

4.2 电子化响应文件采用一次加密方式。磋商开启时，由供应商使用 CA 证书，在规定时间内

对其电子化响应文件进行解密。每位供应商的解密时间为宣布解密开始时间起 30 分钟内，如在规定时间内未完成解密的，其响应文件不予接收、唱标。供应商不足 3 家的，不得磋商。

4.3 如出现供应商的电子响应文件无法解密等异常情况，供应商应及时致电集中采购机构进行说明。

4.4 待所有供应商响应文件解密完成后，由集中采购机构操作，对所有已解密响应文件进行唱标。

4.5 对不同文字文本电子化响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

4.6 供应商代表对磋商过程和磋商记录有疑义，以及认为磋商采购单位相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。磋商采购单位对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。供应商未参加磋商会议的，视同认可结果。

5. 磋商程序

5.1 磋商由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式，见供应商须知前附表。

5.2 磋商过程中，磋商小组成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续的，采购人有权更换。被更换的磋商小组成员作出的结论无效，由更换后的磋商小组成员重新进行磋商。

5.3 磋商小组按照第四章“评审办法（综合评分法）”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行磋商。第四章“评审办法（综合评分法）”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为磋商依据。

5.4 磋商小组负责审查电子响应文件是否符合磋商文件的要求，并进行审查、评估和比较。磋商小组认为必要时，可向供应商进行询问。

5.5 磋商完成后，磋商小组应当向采购人提交书面评审报告和结果确认函。磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

6. 电子化交易注意事项

6.1 供应商在生成电子化响应文件后，应对电子化响应文件进行签章，未进行签章的视为无效响应文件递交。

6.2 如电子化响应文件无法上传的，供应商应在响应文件递交截止时间前尽早的联系中心技术人员，以便有充分的时间进行处理。技术联系方式：

技术咨询服务：0398-3117871。

6.3 供应商应保证在磋商期间电话、电脑、网络能够正常工作，供应商因停电、电脑病毒、网络堵塞等原因，未在规定的解密时间内对响应文件进行解密的，其响应文件不予接收、评审。

6.4 如磋商小组对需要回复的供应商，在 30 分钟内未回复的，视为供应商放弃回复，磋商小组将自行对需要回复的内容进行认定。

6.5 磋商文件中要求供应商提交的响应文件递交单位资质、业绩、荣誉及单位人员等相关资料原件的，供应商需将原件扫描件制作到电子响应文件中。

6.6 本项目所需供应商响应文件递交资料须在响应文件递交截止时间上传至三门峡市政府采购服务中心响应文件递交系统，上传信息必须内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。磋商现场不接受供应商所提交的任何原件。

6.7 供应商需仔细阅读操作手册，保证上传内容齐全，真实有效，原件扫描件清晰可辨。因供应商上传原因导致应得分项而未得分或资格审查不合格等情况的，由供应商自行承担责任。

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

三门峡市财政局 2025 年市级财政专户资金定期存款竞争性存放(社保基金大额存单)项目的潜在供应商应在三门峡市政府采购服务中心网：
(http://120.194.249.37/smxcgzx_web/views/announce/home.html) 获取磋商文件，并于 2025 年 4 月 10 日 9 时 00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：三财竞磋采购-2025-6
2. 采购项目名称：三门峡市财政局 2025 年市级财政专户资金定期存款竞争性存放(社保基金大额存单)项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：1.00 元
最高限价：1.00 元

序号	包号	包名称	包预算(元)	包最高限价(元)
1	SGZ[2025]124-ZC085	三门峡市财政局 2025 年市级财政专户资金定期存款竞争性存放(社保基金大额存单)项目	1.00	1.00

5. 采购需求（包括但不限于包的名称、数量、简要技术要求或服务要求等）：
 - 5.1 服务内容：2025 年市级财政专户资金定期存款竞争性存放，具体参数及要求详见磋商文件。
 - 5.2 服务地点：采购人指定地点
 - 5.3 服务标准：合格，满足采购人需求。
6. 合同履行期限：一年
7. 本项目是否接受联合体响应文件递交：否
8. 是否接受进口产品：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目落实小微企业扶持等相关政府采购政策；
3. 本项目的特定资格要求：注册于中华人民共和国境内的供应商且符合以下要求：
 - 3.1 供应商须提供企业没有被列入“信用中国”网站的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商。【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】（提供网站的查询信息截图）；；
 - 3.2 按磋商文件要求提交响应文件递交承诺函；
 - 3.3 与采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、集中采购机构、以及上述机构的

附属机构没有行政或经济关联；

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，全部或者部分股东（基金公司或者专业投资公司作为股东的除外）为同一法人、其他组织或者自然人的不同供应商，同一自然人在两个以上供应商任职的不同供应商，不得参加同一合同下的采购活动。

三、获取采购文件

1. 时间：2025年3月29日至2025年4月9日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）。

2. 地点：三门峡市政府采购服务中心网

（http://120.194.249.37/smxcgzx_web/views/announce/home.html）。

3. 方式：

供应商凭CA数字证书通过三门峡市政府采购服务中心网：点击交易平台选择“供应商登录”，在所参与项目左侧点击下载，成功提交供应商信息后，即可下载本项目磋商文件。

注：本项目为不见面磋商项目，磋商当日，供应商无需到磋商现场参加磋商会议，供应商应当在响应文件递交截止时间前，登陆不见面开标大厅选择“三门峡集采平台”进行登陆（网址为

<http://120.194.249.36:10094/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>），在线准时参加磋商活动并进行响应文件解密等。每位供应商的解密时间为宣布解密开始时间起30分钟内完成。因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。

4. 售价：0元。

四、响应文件递交

1. 时间：2025年4月10日9时00分（北京时间）

2. 地点：网上递交。

五、响应文件开启

1. 时间：2025年4月10日9时00分（北京时间）

2. 地点：三门峡市公共资源交易中心五楼开标区

六、发布公告的媒介及磋商公告期限

本次公告同时在《河南省政府采购网》、《三门峡市政府采购网》、《三门峡市公共资源交易中心网》和《三门峡市政府采购服务中心网》发布。磋商公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

1. 供应商应仔细阅读操作手册及电子化响应特别提示，在本公告中要求的截止时间前完成响应等工作。

2. 磋商所发生一切费用由各供应商自行承担，并承担相应的风险和责任。

3. 供应商递交的资料和响应文件不论成交与否均不予退还。

4. 本项目实行资格后审，审查内容以响应文件递交截止时间前在三门峡市政府采购中心业务平台中上传的信息为准。规定时间外上传或更改的信息不作为评审依据。三

三门峡市政府采购中心业务平台上传信息必须内容齐全,真实有效,原件扫描件清晰可辨。否则,由此造成应得分而未得分或资格审查不合格等情况的,由供应商承担责任。

八、对本次磋商提出询问,请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称: 三门峡市财政局

地址: 河南省三门峡市湖滨区崤山路西段

联系人: 赵女士

联系方式: 0398-2608808

2. 采购代理机构信息(如有)

名称: 三门峡市政府采购服务中心

地址: 三门峡市崤山路西段 28 号(开发区电子城西侧)

联系人: 黄女士

联系方式: 0398-3117873

3. 项目联系方式

项目联系人: 赵女士

联系方式: 0398-2608808

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	名称：三门峡市财政局 地址：河南省三门峡市湖滨区崤山路西段 联系人：赵女士 电话：0398-2608808
2	集中采购机构	名称：三门峡市政府采购服务中心 地址：三门峡市崤山路西段 28 号（开发区电子城西侧） 联系人：黄女士 电话：0398-3117873
3	项目名称	三门峡市财政局 2025 年市级财政专户资金定期存款竞争性存放(社保基金大额存单)项目
4	项目属性	服务
5	标的所属行业	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：服务业
7	资金落实情况	已落实
8	采购内容	2025 年市级财政专户资金定期存款竞争性存放，具体参数及要求详见磋商文件
9	合同履行期限	一年
10	服务地点	采购人指定地点

11	服务质量	合格，满足采购人需求。
13	供应商资格要求	<p>13.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>13.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目落实小微企业扶持等相关政府采购政策；</p> <p>13.3 本项目的特定资格要求：注册于中华人民共和国境内的供应商且符合以下要求：</p> <p>13.3.1 供应商须提供企业没有被列入“信用中国”网站的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商。 【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】（提供网站的查询信息截图）；</p> <p>13.3.2 与采购人、采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、集中采购机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联；</p> <p>13.3.3 按磋商文件要求提交响应文件递交承诺函；</p> <p>13.3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，全部或者部分股东（基金公司或者专业投资公司作为股东的除外）为同一法人、其他组织或者自然人的不同供应商，同一自然人在两个以上供应商任职的不同供应商，不得参加同一合同下的采购活动。</p>
14	是否接受联合体响应文件递交	不接受
15	供应商不得存在的其他情形	详见供应商须知正文
16	磋商预备会	不召开
17	供应商提出问题的截止时间	递交响应文件的截止之日 5 日前
18	分包	不允许
19	其他可以被接受的技术支持资料	供应商认为有必要的其他资料

20	构成磋商文件的其他材料	磋商文件的修改、澄清、磋商文件的补充文件（如有）
21	供应商要求澄清磋商文件的截止时间	递交响应文件的截止之日 5 日前
22	供应商确认收到磋商文件澄清和修改	所有潜在供应商应密切关注《河南省政府采购网》、《三门峡市政府采购网》、《三门峡市公共资源交易中心网》和《三门峡市政府采购服务中心网》网站，自行查收、下载变更资料。
23	磋商有效期	90 日历天（从递交响应文件截止之日算起）
24	资格审查资料的特殊要求	24.1 资格审查资料符合供应商须知前附表13款规定； 24.2 本项目为电子化交易，供应商需将磋商文件要求供应商提交的相关资格审查资料原件扫描上传至三门峡市政府采购中心业务平台，并将原件扫描件（或复印件）附到响应文件中； 24.3 供应商应保证三门峡市政府采购中心业务平台上传的资料信息和响应文件中的资料信息的一致性，否则，不作为评审依据；
25	近年完成的类似项目的时间要求	近三年，指 2022 年 01 月 01 日 至今
26	近年发生的诉讼及仲裁情况的时间要求	近三年，指 2022 年 01 月 01 日 至今
27	是否允许递交备选响应方案	不允许
28	响应文件签字或盖章要求	29.1 本项目为电子化、无纸化交易项目，响应文件应经过电子签章和加密后生成的电子化响应文件，未对电子化文件进行签章的视为无效响应； 29.2 所有要求供应商加盖公章的地方均用供应商的CA锁进行电子签章。 29.3 所有要求法定代表人签字或盖章的地方均用法定代表人的CA锁进行电子签章。若由委托代理人签字或盖章，且委托代理人没有CA锁的，则响应文件需上传有委托代理人手写签名的扫描件。 加密要求：系统中提交的采购文件需使用供应商CA锁签章并进行加密后上传

29	磋商开始及响应截止时间	2025年4月10日9时00分（北京时间）
30	磋商地点	三门峡市公共资源交易中心五楼开标区
31	响应文件其他要求	本项目为电子化、无纸化交易项目，磋商时不再递交纸质响应文件，成交单位签订合同前需向采购人拟递交叁份与电子化响应文件相同的纸质响应文件（一正两副），响应文件应按以下要求装订：胶装（不得采用活页装订），应有目录，并逐页标注连续页码，需加盖公章。
32	磋商程序	见磋商文件磋商程序
33	磋商小组的组建	磋商小组构成：7人 其中采购人代表 2人，专家 5人 评审专家确定方式：经济、技术专家磋商开启前从河南省政府采购专家库终端随机抽取确定。
34	是否授权磋商小组确定成交人	否，推荐的成交候选人数：3名
35	电子化交易注意事项	见磋商文件电子化响应特别提示
36	存款利率报价要求	符合当期人民银行自律机制水平下的最高利率

一. 总则

1.1 磋商项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规和规章的规定，本磋商项目已具备磋商条件，现对本项目进行竞争性磋商。

1.1.2 采购人：指本次磋商活动的采购单位。

1.1.3 集中采购机构：指组织本次磋商活动的执行机构，即“三门峡市政府采购服务中心”。

1.1.4 供应商：指符合本磋商文件规定并向集中采购机构提交响应文件的供应商。

1.1.5 响应文件：指供应商根据磋商文件提交的所有响应文件。

1.1.6 项目名称：见供应商须知前附表。

1.2 服务内容、合同履行期限、服务地点和服务质量

1.2.1 服务内容：见供应商须知前附表。

1.2.2 合同履行期限：见供应商须知前附表。

1.2.3 服务地点：见供应商须知前附表。

1.2.4 服务质量：见供应商须知前附表。

1.2.5 磋商有效期：见供应商须知前附表。

1.3 合格供应商

1.3.1 具有独立承担民事责任能力，经国家批准、具有行业资质且在三门峡设有分支机构的国有政策性银行、商业银行、股份制商业银行、城市商业银行、农村商业银行和邮政储蓄银行（或授权在三门峡的市级分行参与投标，同一行别的商业银行只能由在三门峡最高层级的机构参与）。持有中国银行保险监督管理委员会或其授权单位核发的《金融机构法人许可证》或《金融机构营业许可证》，以及工商行政管理部门颁发的营业执照；

1.3.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，财务稳健，不良贷款率等指标达到监管标准；

1.3.3 须提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；提供供应商书面声明；

1.3.4 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）和豫财购【2016】15号的规定，对列入“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”的供应商，拒绝参与本项目采购活动；需提供列入“信用中国”网站的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商。【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】（提供网站的查询信息截图）

1.3.5 与采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、集中采购机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联。

1.4 费用承担

供应商应当承担所有与准备和参加磋商所发生的所有费用，集中采购机构和采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

1.5 保密

参与磋商活动的各方应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.6 语言文字

磋商响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.7 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.8 分包

见供应商须知前附表。

1.9 偏差

细微偏差是指响应文件在实质上响应磋商文件要求，但个别地方存在漏项或者提供了不完善的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他供应商造成不公平的结果。

1.10 通知

对本项目有关的通知，集中采购机构将以在本次磋商公告刊登媒体上发布公告的形式告知所有供应商，在发出通知的同时，自动默认所有供应商已收到确认。

二. 磋商文件

2.1 磋商文件的组成

本磋商文件包括：

- 2.1.1 竞争性磋商公告；
- 2.1.2 供应商须知；
- 2.1.3 服务内容及要求；
- 2.1.4 评审办法（综合评分法）；
- 2.1.5 合同条款及格式；
- 2.1.6 电子化响应文件格式；

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对磋商文件所作的澄清、修改，构成磋商文件的组成部分。

2.2 磋商文件的澄清

2.2.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人委托

集中采购机构及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业机密。

2.2.2 磋商文件的澄清以供应商须知前附表规定的形式发给所有供应商，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距响应文件递交截止时间不足 5 日的，并且澄清内容可能影响磋商文件编制的，将相应延长响应截止时间。

2.2.3 供应商向集中采购机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和集中采购机构书面答复或发布的澄清公告为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本单位的意见。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在前附表规定的时间后的任何澄清要求。

2.2.5 因三门峡市政府采购中心业务平台在磋商前具有保密性，供应商在响应文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更和澄清公告，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

2.3 磋商文件的修改

2.3.1 采购人以供应商须知前附表规定的形式修改磋商文件，并以公告形式通知所有的供应商。修改磋商文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的递交响应文件截止时间不足 5 日的，并且修改内容可能影响响应文件编制的，将相应延长递交响应文件截止时间。

2.3.2 所有潜在供应商有义务密切关注三门峡市政府采购中心网站，自行查收、下载修改或变更相关资料。

三.电子化响应文件

3.1 要求

3.1.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按磋商文件要求编制电子响应文件，以使其对磋商文件作出实质性响应。否则，其电子响应文件可能被拒绝，供应商须自行承担由此引起的风险和责任。

3.1.2 供应商应根据磋商文件的规定和电子响应文件格式编制电子响应文件，保证其真实有效，并承担相应的法律责任。

3.1.3 供应商应对电子响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、集中采购机构对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人、集中采购机构核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，按有关规定执行。

3.1.4 语言文字及计量单位执行本项目磋商文件总则1.7语言文字及1.8计量单位。

3.2 响应文件的组成

3.2.1 响应文件应包括下列内容：

- (1) 响应函及响应函附录
- (2) 法定代表人（或负责人）身份证明书
- (3) 授权委托书
- (4) 响应文件递交承诺函
- (5) 企业经营信誉及风险控制承诺书
- (6) 资格审查资料
- (7) 服务方案
- (8) 其他资料

供应商在磋商过程中作出的符合法律法规和磋商文件规定的澄清确认，构成响应文件的组成部分。

3.2.2 （不）允许联合体。

3.3 磋商利率报价

3.3.1 供应商应按照磋商响应文件提供的响应函附录格式填写，供应商必须无条件接受并如实填写，否则其磋商响应文件将被拒绝。

3.4 电子响应文件格式

3.4.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。因不按要求编制而引起无法查询相关信息时，其后果由供应商自行承担。

3.4.2 供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在电子响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

3.4.3 如参与磋商多个包的，要求按包分别独立制作电子响应文件。

3.4.4 响应文件应当对磋商文件有关合同履行期限、磋商有效期、采购内容等实质性内容作出响应。响应文件在满足磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.4.5 签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表规定。

3.5 资格性审查文件

供应商必须按照第六章供应商资格证明文件的要求提交证明其有资格进行磋商和有能力履行合同的文件，提供不全或不符合要求的为无效响应。

3.6 磋商有效期

3.6.1 除供应商须知前附表另有规定外，磋商有效期为 90 日历天（从递交响应文件截止之日算起）。

3.6.2 在磋商有效期内，供应商撤销响应文件的，应承担磋商文件和法律规定的责任。

3.6.3 出现特殊情况需要延长磋商有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长磋商有效期。供应商应予以书面答复，但不得要求或被允许修改其响应文件。供应商拒绝延长的，其响应失效。

3.7 磋商保证金

根据《河南省财政厅关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购【2019】4 号）第 6 条的规定，不收取磋商保证金。

3.8 电子响应文件的分数和签署

3.8.1 供应商应按“供应商须知前附表”要求提供电子化响应文件 1 份，电子“磋商一览表” 1 份。以上所有内容均为电子响应文件的组成部分。

3.8.2 电子响应文件及“磋商一览表”应保证能正常读取，否则造成的一切后果由供应商自行承担。

3.8.3 电子响应文件的书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须按磋商文件要求签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的电子响应文件可能视为无效响应。

四. 电子化响应文件的递交

4.1 供应商应当按照磋商文件和三门峡市政府采购服务中心系统的要求上传响应文件，具体要求见电子化响应特别提示。

4.2 响应文件的递交

4.2.1 供应商应在供应商须知前附表规定的递交响应文件截止时间前递交响应文件。

4.2.2 供应商通过下载磋商文件的三门峡市政府采购服务中心系统递交电子响应文件。

4.2.3 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的响应文件，三门峡市政府采购服务中心系统将予以拒收。

4.3 响应文件的修改与撤回

4.3.1 在供应商须知前附表规定的递交响应文件截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件。

4.3.2 修改的内容为响应文件的组成部分。

五. 磋商

5.1 磋商时间和地点

采购人在供应商须知前附表规定的递交响应文件截止时间（磋商时间）和供应商须知前附表规定的地点进行磋商，通过三门峡市政府采购服务中心系统不见面开标大厅进行磋商。供应商不足 3 家的，不得磋商。

5.2 磋商程序

5.2.1 本项目采用电子化、无纸化进行磋商，磋商当日，供应商无需到磋商现场参加磋商会议，供应商应当在递交响应文件截止时间前，登陆不见面开标大厅选择“三门峡集采平台”系统进行登陆（网址为 <http://122.112.246.33/BidOpening>），在线准时参加磋商活动并进行响应文件解密等。

5.2.2 电子化响应文件采用一次加密方式。磋商开启时，由供应商使用 CA 证书，在规定时间内对其电子化响应文件进行解密。每位供应商的解密时间为宣布解密开始时间起 30 分钟内，如在规定时间内未完成解密的，其响应文件不予接收。供应商不足 3 家的，不得磋商。

5.2.3 电子化响应文件解密异常的处理

如出现供应商的电子响应文件无法解密等异常情况，供应商应及时致电集中采购机构说明。响应文件异常，按以下步骤进行处理：

5.2.3.1 首先由技术人员进行问题排查；

5.2.3.2 经技术人员排查后，是供应商文件自身问题导致响应文件无法解密的，该响应文件将不予接收、解密和唱标。磋商会议继续进行；

5.2.4 待所有供应商响应文件解密完成后，由集中采购机构操作，对所有已解密响应文件进行唱标。

5.2.5 对不同文字文本电子响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

5.2.6 供应商代表对磋商过程和磋商记录有疑义,以及认为采购人相关工作人员有需要回避的情形的,应当场提出询问或者回避申请。采购人对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。供应商未参加磋商的,视同认可结果。

供应商应保证在磋商会议期间电话、电脑、网络能够正常工作,供应商因停电、电脑病毒、网络堵塞等原因,未在规定的解密时间内对响应文件进行解密的,其响应文件不予接收、唱标。

5.3 资格性审查

5.3.1 采用资格后审。磋商会议结束后,磋商小组依法按磋商文件要求对供应商的资格进行审查。合格供应商不足3家的,不得磋商。

5.3.2 电子化响应文件属于下列情况的,在符合性审查时按照无效响应处理:

5.3.2.1 电子化响应文件未按磋商文件要求签署、盖章的;

5.3.2.2 响应内容不符合相关强制性规定的;

5.3.2.3 最终报价超过磋商文件中规定的磋商控制价(最高限价);

5.3.2.4 电子响应文件含有采购人不能接受的附加条件的;

5.3.2.5 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形

六. 磋商程序

6.1 磋商小组

6.1.1 采购人依法组建磋商小组。磋商小组由采购人代表以及有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的,应当回避:

6.1.2.1 供应商或供应商主要负责人的近亲属;

6.1.2.2 项目主管部门或者行政监督部门的人员;

6.1.2.3 与供应商有经济利益关系,可能影响对磋商公正评审的;

6.1.2.4 曾因在磋商、评审以及其他与磋商有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的;

6.1.2.5 与供应商有其他利害关系。

6.1.3 根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定,磋商小组应当履行以下义务:

6.1.3.1 根据竞争性磋商文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；

6.1.3.2 参与评审报告的起草；

6.1.3.3 配合采购人、集中采购机构答复响应供应商提出的质疑；

6.1.3.4 配合财政部门的投诉处理和监督检查工作；

6.1.3.5 磋商过程中，磋商小组成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评审的，采购人有权更换。被更换的磋商小组成员作出的评审结论无效，由更换后的磋商小组成员重新进行评审。

6.2 磋商原则

磋商应当遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

6.3 磋商过程

6.3.1 磋商小组按照“第四章 评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。“第四章 评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

6.3.2 磋商小组负责审查电子响应文件是否符合磋商文件的要求，并进行审查、磋商、评估和比较。磋商小组认为必要时，可向供应商进行磋商。

6.3.3 磋商文件能够详细列明磋商的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组将要求所有实质性响应的供应商在规定时间内填报服务利率。

6.3.4 已提交响应文件的供应商，在填报服务利率之前，可以根据情况退出磋商。

6.3.5 本次磋商分为初次填报服务利率、最终填报服务利率。

6.3.6 参与磋商的供应商服务利率为一次性录入，原则上服务利率不得高于上一次填报的服务利率。

6.3.7 经磋商确定最终磋商需求和提交最终服务利率的供应商后，磋商小组各成员独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6.3.8 评审完成后，磋商小组应当向采购人提交书面评审报告。磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

6.4 磋商过程的保密

6.4.1 响应文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及成交候选人的推荐情况，

与评审有关的其他任何情况均应严格保密。

6.4.2 在响应文件的评审和比较、成交候选人推荐以及授予合同的过程中，响应供应商向采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将会导致其响应文件被拒绝。

6.4.3 采购人不对未成交人就评审过程以及未能成交原因作出任何解释。未成交人不得向磋商小组成员和其他有关人员索问评审过程的情况和资料。

6.5 磋商采购中，出现下列情形之一的，不得进行磋商：

6.5.1 符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；

6.5.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

6.5.3 因重大变故，采购任务取消的。

6.5.4 磋商会议取消后，集中采购机构应在《河南省政府采购网》、《三门峡市政府采购网》、《三门峡市公共资源交易中心网》和《三门峡市政府采购服务中心网》上发布公告，并公告取消的理由。

6.6 供应商串通行为

6.6.1 有下列情形之一的，视为供应商串通响应，其响应无效：

6.6.2 不同供应商的电子响应文件由同一单位或者个人编制；

6.6.3 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

6.6.4 不同供应商的电子响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

6.6.5 不同供应商的电子响应文件相互混装；

6.6.6 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

6.6.7 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号）第43条规定，如评审现场经财政部门批准本项目转为其他采购方式的，按相应采购方式程序执行。

七. 响应文件

7.1 响应文件的澄清

7.1.1 在磋商过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

7.1.2 澄清、说明或补正不得超出响应文件的范围且不得改变响应文件的实质性内容，并构成响应文件的组成部分。

7.1.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

7.1.4 凡属于磋商小组在磋商发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。

7.2 响应文件的初步评审

7.1 响应文件的澄清

7.1.1 在磋商过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

7.1.2 澄清、说明或补正不得超出响应文件的范围且不得改变响应文件的实质性内容，并构成响应文件的组成部分。

7.1.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

7.1.4 凡属于磋商小组在磋商发现的计算错误并进行核实的修改不在此列。

7.2 响应文件的初步评审

7.2.1 根据初步评审要求经审查有效的响应文件，才能提交磋商小组进行评审。

7.2.2 磋商小组首先评定每份响应文件是否实质上响应了竞争性磋商文件的要求。所谓实质上响应，是指响应文件与竞争性磋商文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的采购人的权利和响应供应商的义务方面造成重大的限制，纠正这些差异或保留，将会对其他实质上响应竞争性磋商文件要求的响应供应商的竞争地位产生不公正的影响。

7.2.3 如果响应文件实质上不响应竞争性磋商文件的要求，采购人将予以拒绝，并且不允许响应供应商通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的磋商。

7.3 响应文件的评审、比较和否决

7.3.1 磋商小组将按照本须知规定，仅对在实质上响应竞争性磋商文件要求的响应文件进行评估和比较。

7.3.2 在首轮磋商的基础上，磋商小组讨论、分析、综合各种因素后，决定是否与各方再次进行磋商。

八. 成交

8.1 集中采购机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。

8.2 采购人可以事先授权磋商小组直接确定成交供应商。

8.3 采购人在磋商结束后 1 个小时内进行结果确认签字，磋商小组离开评标室之后不得再对评标结果提出异议。

8.4 采购人应当在收到评审报告 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

8.5 成交人为残疾人福利性单位的，集中采购机构将随成交结果同时公示其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

8.6 成交通知书

8.6.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

8.6.2 在公示成交结果的同时，采购人或者集中采购机构应当向成交供应商发出成交通知书，成交通知书将作为合同谈判和签订合同的依据。

8.6.3 成交供应商可以在集采平台自行下载电子化成交通知书，采购人或集中采购机构不再提供纸质版成交通知书。

九. 签订合同

9.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起 30 日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。政府采购项目的采购合同自签订之日起七个工作日内，采购人应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案。由于成交供应商的原因拒绝与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定追究其法律责任。采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商。

9.2 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商电子响应文件作实质性修改。

十、询问和质疑

10.1 询问

11.1.1 供应商对政府采购活动事项和采购文件、采购结果有疑问的，可按第一部分竞争性磋商中载明的联系方式、地址以线上线下提交的方式向集中采购机构、采购人提出询问，集中采购机构、采购人将依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五

十二条的规定时限做出处理和答复。

11.1.2 询问的内容不属于采购人委托集中采购机构事项的，集中采购机构将依法告知供应商向采购人提出询问。

10.2 质疑

10.2.1 供应商认为磋商文件、评审过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条的规定，以线上线下提交的方式提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

10.2.2 供应商提出的质疑必须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的规定，应当提交质疑函和必要的证明材料及法人授权委托书（原件）、营业执照（复印件）、法定代表人和委托代理人身份证复印件，否则不予受理。质疑函应当包括下列内容（质疑函范本请登录中国政府采购网自行下载）：

10.2.2.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

10.2.2.2 质疑项目的名称、编号；

10.2.2.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

10.2.2.4 事实依据；

10.2.2.5 必要的法律依据；

10.2.2.6 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

10.2.3 供应商对采购需求的质疑，委托代理机构可协助采购人负责答复。

10.2.4 根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十条，供应商对采购文件、采购过程、成交或者成交结果的质疑必须在有效的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，不接受二次质疑。

10.2.5 质疑的内容不属于采购人委托集中采购机构事项的，集中采购机构将依法告知供应商向采购人提出质疑。

10.2.6 有下列情形之一的，属于无效质疑，三门峡市政府采购服务中心可不予受理：

10.2.6.1 未在有效期限内提出质疑的；

10.2.6.2 质疑未以线上线下双提交的形式提出，或质疑书内容不符合本须知要求的；

10.2.6.3 质疑书没有法定代表人本人签章，或未提供法定代表人签章的特别授权，或未加盖单位公章的；

10.2.6.4 对磋商文件条款或技术参数有异议，而未在磋商前通过澄清或修改程序提出的；

10.2.6.5 未在有效的质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，进行二次或多次质疑的；

10.2.6.6 质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；

10.2.6.7 其它不符合受理条件的情形。

十一 其他规定

11.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露本次磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

11.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通响应或者与采购人串通响应，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义响应或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

11.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响磋商程序正常进行，不得使用第四章“评审办法（综合评分法）”没有规定的评审因素和标准进行评审。

11.4 对与磋商活动有关的工作人员的纪律要求

与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行。

11.5 需要补充的其他内容

11.5.1 需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。未尽事宜按国家有关规定执

行。本磋商文件最终解释权归采购人。

11.5.2 供应商向集中采购机构咨询的有关项目事项，一切以法律法规的规定和集中采购机构书面答复或发布的澄清公告为准，其他一切形式均为个人意见，不代表本单位的意见。

采购

第三章 采购内容及要求

一、技术要求

1. 服务内容

根据豫财库[2017]56号《河南省财政厅关于进一步加强财政部门和预算单位资金存放管理的通知》规定“需开展资金存放的财政部门或预算单位应就选择资金存放银行事宜公开邀请银行报名参与竞争，采用综合评分法进行评分，根据评分结果择优确定资金存放银行。”，进行本次采购活动。

2025年度第1期三门峡市本级财政专户资金定期存款的额度为6亿元，操作工具为大额存单或定期存款，存款期限为一年。采取综合评分的方式，根据响应机构成交得分，确定成交机构的本期存款额度及期限。如遇特殊情况，根据实际工作需要，本期存款额度可视具体情况予以适当调整。

2. 总体服务计划

投标人必须提供但不限于提供以下内容：

投标人应根据招标文件的投标方案内容，结合评标标准中各项评标因素分别叙述。

2.1 财政专户资金定期存款业务办理流程：详细描述财政专户资金定期存款业务办理流程及管理要求。

2.2 支付结算水平：详细描述资金汇划的方法，具体响应的时间，本行系统同城转账的时限，跨行支付的到帐时间，特别紧急事项业务办理程序和时间限定等。压单现象的处理等。

2.3 管理和内部控制机制：描述内部职责及岗位设置、风险控制措施、

保密措施等。

2.4 代理财政专户资金定期存款业务信息系统建设:财政专户资金定期存款业务的信息系统建设情况,包括软硬件系统、信息反馈系统、网络安全等。

2.5 服务承诺:对代理财政专户资金定期存款业务的服务承诺,包括在政策规定的范围内提供的最优利率等。

2.6 其他需要说明的内容。

3. 资金存放与收回程序

3.1 开具划款凭证。三门峡市财政局及时向财政专户开户银行开具划款凭证由财政专户开户银行在收到划款凭证当日完成资金拨付。

3.2 送达存款证明。成交银行应在收到存款资金当日开具存单,并最迟于次1个工作日送达三门峡市财政局。

3.3 存款本金和利息划回。定期存款到期日,成交银行应将本金和利息于当日11:00前分别划回三门峡市财政局指定账户,不得并笔。本金划回附言为“2025年第1期三门峡市财政局财政专户资金定期存款本金”,利息划回附言为“2025年第1期三门峡市财政局财政专户资金定期存款利息”。因成交银行原因导致本金、利息无法在到期日转入三门峡市财政局指定账户的,成交银行应对应缴而未缴部分以当期定期存款利率四倍折成日利率,按日支付违约金。违约金作为财政专户核算的专项资金本金缴入指定账户管理使用。

二、商务要求

2.1 采购范围：本项目为三门峡市财政局 2025 年市级财政专户资金定期存款竞争性存放(社保基金大额存单)项目。

2.2 质量要求：合格，满足采购人需求。

2.3 服务期限：一年。

2.4 合同履行期限：一年。

2.5 售后服务：

2.5.1 开具划款凭证。三门峡市财政局及时向财政专户开户银行开具划款凭证由财政专户开户银行在收到划款凭证当日完成资金拨付。

2.5.2 送达存款证明。成交银行应在收到存款资金当日开具存单，并最迟于次 1 个工作日送达三门峡市财政局。

2.5.3 存款本金和利息划回。定期存款到期日，成交银行应将本金和利息于当日 11:00 前分别划回三门峡市财政局指定账户，不得并笔。本金划回附言为“2025 年第 1 期三门峡市财政局财政专户资金定期存款本金”，利息划回附言为“2025 年第 1 期三门峡市财政局财政专户资金定期存款利息”。因成交银行原因导致本金、利息无法在到期日转入三门峡市财政局指定账户的，成交银行应对应缴而未缴部分以当期定期存款利率四倍折成日利率，按日支付违约金。违约金作为财政专户核算的专项资金本金缴入指定账户管理使用。

2.5.4 按采购人要求完成相关服务工作。

第四章 评审办法

一. 评审方法

本次评审采用综合评分法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，或根据采购人授权直接确定成交人，但磋商报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以磋商报价低的优先；磋商报价也相等的，以技术得分高的优先；如果技术得分也相等，以先提交响应文件的优先。

二. 资格性审查的内容及标准

资格评审（本项目实行资格后审，由磋商小组在评审时审核）响应文件不能满足下列情形之一的，由磋商小组审查后否决其响应。根据三财办[2023]4号“关于印发《三门峡市2023年政府采购领域优化营商环境工作实施方案》的通知”的要求，对发现供应商承诺函不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规追究法律责任。

评审因素	评审标准	
资格性 评审标 准	有效的营业执照	供应商须提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证。注册于中华人民共和国境内，具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织（ 营业执照副本原件扫描件、税务登记证副本原件扫描件、组织机构代码证副本原件扫描件；如三证合一，提供供应商营业执照副本原件扫描件 ）；
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。	供应商需具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 承诺书 （供应商提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 承诺书 ，落款时间为磋商公告发出时间之日起至响应截止时间止，加盖公章及法人签字）
	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力	供应商具有履行合同所必需的 设备承诺声明文件 （落款时间为磋商公告发出时间之日起至响应截止时间止，加盖公章及法人签字）；
	有依法缴纳税收	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（供应商需提供

和社会保障资金的良好记录	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 承诺书 ,落款时间为磋商公告发出时间之日起至响应截止时间止,加盖公章及法人签字)
参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录	供应商须提供参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录(提供供应商书面声明 ,声明函不实的,按《政府采购法》有关提供虚假材料的相关规定给予处罚。落款时间为磋商公告发出时间之日起至响应截止时间止,加盖公章及法人签字);
行政或经济关联	与采购人、采购人就本次采购的项目委托的咨询机构、集中采购机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联。(自行承诺,落款时间为采购公告发出时间之日起至响应截止时间止,加盖公章及法人签字或盖章)。
法律、行政法规规定的其他条件	供应商须提供法律、行政法规规定的其他条件。(提供 响应文件递交承诺函 ,落款时间为磋商公告发出时间之日起至响应截止时间止,加盖公章及法人签字);
反商业贿赂和不正当竞争证明	供应商须出具本单位的 反商业贿赂书 及无不正当竞争行为、无行贿犯罪记录的 承诺书 (提供 反商业贿赂书和承诺书 ,落款时间为磋商公告发出时间之日起至响应截止时间止,加盖公章及法人签字)
控股、管理关系等	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商;全部或者部分股东(基金公司或者专业投资公司作为股东的除外)为同一法人、其他组织或者自然人的不同供应商;同一自然人在两个以上单位任职的不同供应商,不得参加同一合同下的采购活动。(自行承诺,落款时间为采购公告发出时间之日起至响应截止时间止,加盖公章及法人签字或盖章)。
信用查询	供应商须提供企业没有被列入“信用中国”网站的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网”的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商。 【查询渠道:“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)】(提供网站的查询信息截图,查询时间为磋商公告发出时间之日起至响应文件递交截止时间止);

三. 符合性审查的内容及标准

符合性评审

符合性 评审标 准	采购内容	采购内容符合第二章“供应商须知”规定；
	合同履行期限	合同履行期限符合第二章“供应商须知”规定；
	服务地点	服务地点符合第二章“供应商须知”规定；
	质量标准	质量标准符合第二章“供应商须知”规定；
	磋商有效期	磋商有效期符合第二章“供应商须知”规定；
	响应函签字盖章	符合第六章“电子化响应文件格式”的规定

四、落实政府采购政策性要求的评审内容及标准

4.1 对于本项目小型和微型企业产品均以扣除优惠比率后的价格作为最后报价参与评审，不作为成交价和合同签约价。成交价和合同签约价仍以其响应文件中的报价为准。

4.2 小型和微型企业产品价格给予扣除标准

4.2.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库）【2020】46号的规定、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《三门峡市财政局关于进一步加大政府采购支持中小企业发展有关事项的通知》（三财购〔2022〕9号）的规定，对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。对于中型企业产品的价格不予扣除。供应商须提供中小企业声明函，否则不予认可。（注：小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。）

4.2.2 根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加磋商活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设

兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。同一供应商,小型和微型企业产品价格扣除优惠只享受一次,不得重复享受。

五、无效响应的情形

未通过资格性、符合性审查的响应文件为无效响应。

六、评审方法及成交条件

6.1 本次评审采用综合评分法,响应文件需满足磋商文件全部实质性要求,且按照评审因素(包括磋商报价、技术或服务水平、履约能力及售后服务等)的量化指标进行评审(具体评审办法见综合评分法评分细则),除“第二章 供应商须知”前附表授权直接确定成交人外,磋商小组按照得分由高到低的顺序推荐成交候选人3名,并标明排序。

6.2 磋商小组完成评审后,应当向采购人提交书面评审报告。

七、综合评分法评分细则

序号	评审项目	主要内容	评分标准	分值
1	技术—服务质量 (25分)	利率水平	1、供应商为参加本次项目的主体银行； 2、根据各供应商所填列的存款利率为评分依据； 3、投标利率小于同期人民银行基准利率的为无效投标（开标当天由采购人提供的人民银行基准利率公告为准）； 4、投标利率符合人民银行自律机制水平下的最高利率的得10分；从第二名开始依次递减0.5分。数值相同，按同档计分。本项分值减完为止。 注：1、所投的存款利率应符合当期人民银行自律机制且提供投标行业内相关审批手续。 2、成交供应商应执行符合人民银行自律机制水平下的最高利率。如政策变化、按新政执行。	10
		技术服务质量	1、资金安全、准确、高效收付的措施。（1.5分） 完善的得1.5分； 基本完善得1分； 一般得0.5分； 没有不得分。 2、风险控制、组织管理及协调措施。（1.5分） 完善的得1.5分；	5

			<p>基本完善得 1 分； 一般得 0.5 分； 没有不得分。</p> <p>3、服务质量：针对本项目配备明确的部门，2 人以上专业人员提供服务，制定服务方案（2 分） 完善的得 2 分； 基本完善得 1.5 分； 一般得 1 分； 没有不得分。</p>	
		专项债服务	2024 年 1 月至 12 月相关项目单位提供的银行服务专项债项目数据为准，第一名得 10 分，其他银行按其总额占第一名总额的比重乘 10，计算出银行得分。（响应文件中需提供由项目单位盖章确认的已发行项目的专项债服务清单的原件扫描件）	10
3	履约能力 (75 分)	经营状况 (20 分)	<p>资产规模</p> <p>根据《关于 2024 年全市银行业金融机构支持地方经济发展情况的通报》通报中，总体贷款余额第一名得 10 分，其他银行按其总有贷款 2024 年全市银行业金融机构支持地方经济发展情况的通报中披露的数据为准。 响应文件中提供《关于 2024 年全市银行业金融机构支持地方经济发展情况的通报》相关数据页并加盖供应商单位公章。</p>	10
			<p>内控水平</p> <p>有内部控制措施，并得到良好执行。措施完善的得 5 分，基本完善的得 2 分，一般得 1 分，没有不得分。</p>	5
			<p>不良贷款率</p> <p>根据供应商 2024 年第四季度的不良贷款率数据为评分依据。不良贷款率达到监管标准的得基础分 4 分；其余 1 分，按照不良贷款率进行递增排名，第一名得 1 分，从第二名开始依次递减 0.2 分，如数值相同，按同档计分，本项 1 分分值减完为止。参与银行达不到监管标准的为 0 分。 响应文件中提供供应商自身出具情况说明，说明 24 年末的不良贷款率指标情况 例：截止 XX 年 XX 月，我机构不良贷款率为 XX%，特此说明。</p>	5

			<p>政府中长期贷款总额（5分）</p> <p>根据供应商2024年第四季度贷款额计算。按照贷款额进行递减排名，第一名得5分，其他银行按其贷款总额占第一名贷款总额的比重乘5，计算出该银行得分。金融服务中心出具证明并加盖供应商单位公章。</p>	5
			<p>政府中长期贷款余额占比（5分）</p> <p>根据2024年全市银行业金融机构支持地方经济发展情况考评得分表。按照中长期贷款余额占比进行递减排名，第一名15分，其他银行按其中长期贷款余额占比占第一名中长期贷款余额占比的比重乘以15，计算出该银行得分。（以2024年全市银行业金融机构支持地方经济发展情况的通报中披露的数据为准）。</p> <p>响应文件中提供《关于2024年全市银行业金融机构支持地方经济发展情况的通报》相关数据页并加盖供应商单位公章。</p>	15
		服务能力—贡献度（55分）	<p>支持采购项目本地区经济建设</p> <p>余额存贷比（20分）</p> <p>根据供应商2024年第四季度余额存贷比计算。按照余额存贷比进行递减排名，第一名得20分，其他银行按其余额存贷比占第一名余额存贷比的比重乘以20，计算出该银行得分。</p> <p>响应文件中提供由供应商自行测算并出具情况说明，说明2024年第四季度余额存贷比数据。</p> <p>例：截止XX年XX月，我机构余额存贷比为XX，特此说明。</p>	20
			<p>经济贡献度（10分）</p> <p>根据2024年1月至12月底投标行对重点项目支持额度进行打分，排名第一名的加5分，从第二名开始依次递减0.2分，计算出该银行得分。</p> <p>响应文件中提供《关于2024年全市银行业金融机构支持地方经济发展情况的通报》相关数据页并加盖供应商单位公章。</p>	5

			<p>市级平台公司授信余额（10分）</p> <p>以参与银行截止2024年第四季度对市本级（AA+）以上平台的授信有效已使用余额进行打分，第一名得5分，其他银行按其贷款总额占第一名贷款总额的比重乘5，计算出该银行得分（具体以截止2025年三月底之前最新的市本级（AA+）以上平台外部公开披露数据为准）</p>	5
		在三门峡地区纳税总额	<p>根据供应商2024年1-12月份在招标项目本地市行政区域内申报缴税数据为评分依据（须加盖公章）。纳税金额最高的银行得5分；其他银行按其纳税金额占第一名纳税金额的比重乘5，计算出该银行得分。</p> <p>响应文件中提供2024年1-12月份在招标项目本地市行政区域内申报缴纳的税收（含2023年企业所得税汇算清缴本年缴纳部分）</p>	5

第五章 合同条款及格式

(仅供参考, 以实际签订为准)

编号: _____

一、总则

第一条 根据《三门峡市本级财政专户及专户资金存放管理实施办法》等相关规定, 经三门峡市财政局(甲方)、××××年三门峡市本级财政专户资金定期存款业务参与银行(乙方)平等协商, 签订本协议。

第二条 ××××年三门峡市市级财政专户资金转出开户银行办理定期存款业务参与方的相关活动适用本协议。本协议中对双方权利义务未尽事项, 以《三门峡市本级财政专户及专户资金存放管理实施办法》相关规定为准。

二、甲方权利和义务

第三条 甲方权利

1. 要求乙方在收到甲方划来的资金当日开具定期存款证明, 并最迟于次日1个工作日内向甲方提供定期存款证明。
2. 乙方未将到期定期存款本息及时、足额划入甲方指定存款账户时, 有权向乙方催缴资金。
3. 对乙方财政专户资金存放管理活动实施监督管理。
4. 提前全部或部分支取定期存款。

第四条 甲方义务

1. 根据成交结果，及时向乙方送达划款凭证，划转资金。

2. 根据乙方承存定期存款资金和划转本息情况，作好资金账务记录；根据乙方提供的对账单，做好与乙方的对账工作。

三、乙方权利和义务

第五条 乙方权利

成交后，获得市级财政专户定期存款。

第六条 乙方义务

1. 收到甲方划拨的市级财政专户定期存款资金当日起息，并于当日向甲方开具定期存单。最迟于收到存款资金次 1 个工作日将存单送达甲方。

2. 定期存款到期当日上午 11 时前，乙方应将甲方存款本金和利息分别划回甲方指定账户，不得并笔。本金划回附言为“××××年第×期市级财政专户资金定期存款本金”，利息划回附言为“××××年第×期市级财政专户资金定期存款利息”。发生违约时，乙方在办理违约金汇划时，附言为“××××年第×期市级财政专户资金定期存款违约金”，违约金作为财政专户核算的专项资金本金缴入指定账户管理使用。

3. 定期存款存期内，接受甲方有关定期存款的监督与检查，并于存款到期前 3 个工作日，与甲方核对定期存款到期划回本金和利息信息。

4. 满足甲方提前全部或部分支取定期存款的要求，对未支取部分仍按照定期存款利率计息。

5. 确保定期存款在存续期间的资金安全，出现可能影响资金安全的特殊重大事项等情况时，及时报告甲方。

四、违约责任

第七条 乙方在存款到期日未及时将存款本息划转市财政局指定账户的，应以当期定期存款利率的四倍折成日利率，按日向甲方支付违约金。乙方未按规定及时足额划转到期存款本息的，甲方将视情况暂停以至取消其参与市级财政专户资金定期存款业务资格。

五、附则

第八条 定期存款金额及利息计算方式

定期存款本金、期限（包括起止日期）以及利率以当期实际成交结果为准，利息以实际存款期限计算为准，利息计算公式为：利息=本金×年利率÷12×月数。市级财政专户资金定期存款到期日如遇节假日，则顺延至下1个工作日办理，顺延期利息应按当期活期存款基准利率的利率浮动区间上限执行。

第九条 本协议未定事宜及对本协议的修改和解释，由甲、乙双方以书面形式做出。执行中如对本协议产生争议，通过协商解决。

第十条 本协议经甲、乙双方法定代表人（或负责人）/负责人或授权代表人签章并加盖公章后生效，有效期**。

第十一条 本协议一式肆份，甲方、乙方各执两份，具有同等法律效力。

1. 履约验收方案

采购人根据国家有关规定、磋商文件、成交供应商的磋商响应文件以及合同约定的内容和验收标准进行验收。

2. 风险管控措施

2.1 审核和确认合同主体资格

签订合同前应严格审核合同相对方主体资格文件，重点审查合同相对方的工商营业执照、经营资质证书等经营许可证件，涉及合同付款的，还应审查银行开户许可等证照资料。在招标采购合同签订过程中，还应重点审查签约主体和投标主体的一致性。

2.2 重视合同内容审核

签订合同前应仔细核验合同内容，重点审查合同的合法性、完整性、公平性及体系性。涉及不同语言文字版本的，还应确认各个版本合同内容的高度一致，并明确解释合同的基准版本为中文版本，避免出现不同合同文本之间的差异甚至矛盾，减少合同履行过程中的争议。在采购合同签订过程中，还应注意实际签订的合同文本与磋商文件、磋商响应文件实质性内容的一致性。

2.3 保证签约程序合法

采购人应确认签约程序的合法性，充分了解合同的外部审批程序，如政府有关行政主管部门的审查备案等。

2.4 明确签约代表权限

签订合同时应审核合同相对方签约代表的身份，重点是合同相对方签约代表有无权限签订相应的采购合同，包括审核法定代表人身份证明、签约代表授权委托书等，授权委托书上应载明授权范围、授权期限，并由法

定代表人签字、加盖单位公章。

2.5 采购合同重点要素管理

(1) 价款管理

货物采购合同中的合同价款管理、服务采购合同中的服务报酬管理。在合同重点要素中，涉及价款管理的主要包括合同价格条款、合同支付条款、合同变更条款、合同价格调整条款、合同结算条款等。

(2) 质量管理

质量管理的要点包括质量要求管理、质量标准管理、质量修复责任管理和质量赔偿责任管理，其中质量要求管理和质量标准管理是质量管理的核心，质量修复责任和赔偿责任只有在供应商无法满足质量要求的情形下才有可能出现。货物的质量优劣直接影响合同目标的实现。

(3) 时间管理

合同时间管理是指对合同当事人履行合同的时间进度的管理，通常包括合同总体进度管理、合同阶段进度管理、合同进度责任管理、里程碑事件时间管理。合同总体进度管理，是指对合同所需达到的总体进度目标的管理，应采取定量数据进行管理。货物采购合同的进度管理包括货物的交付进度等。合同时间管理与各项合同工作内容的完成紧密相关，是达成合同目标的关键要素之一。

(4) 安全管理

安全管理是实现合同投资管理、质量管理、进度管理的保障。只有在合同履行过程中的安全得以保障的前提下，合同的质量管理目标、进度控制目标才有意义。

第六章 电子化响应文件格式

封面格式

（项目名称）项目

磋商文件编号：

包号：

采购人：

集中采购机构：三门峡市政府采购服务中心

供应商名称：[盖单位公章]

供应商详细地址：

供应商联系电话：

供应商统一社会信用代码：

日期：年月日

目 录

- 一、响应函及响应函附录
- 二、法定代表人（或负责人）身份证明书
- 三、授权委托书
- 四、响应文件递交承诺函
- 五、企业经营信誉及风险控制承诺书
- 六、资格审查资料
- 七、服务方案
- 八、其他资料

一、响应函及响应函附录

(一) 响应函

致：（采购人名称）

根据贵方__（项目名称、磋商编号）的磋商公告，_____（姓名和职务）被正式授权代表供应商_____（供应商名称、地址），按照三门峡市政府采购服务中心系统规定向贵方提交响应文件1份。

据此函，供应商兹宣布同意如下：

1. 按磋商文件规定，我方的总价为_____（大写）元人民币。
2. 我方已详细研究了全部磋商文件，包括磋商文件的澄清和修改文件（如果有的话）、参考资料及有关附件，我们已完全理解并接受磋商的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。
3. 磋商有效期为自磋商开启之日起 _____日。
4. 如我方成交，响应文件将作为本项目合同的组成部分，直至合同履行完毕止均保持有效，我方将按磋商文件及政府采购法律、法规的规定，承担完成合同的全部责任和义务。
5. 如果我方有磋商文件规定的不予退还磋商保证金的任何行为，我方的磋商保证金可被贵方没收。
6. 我方同意向贵方提供贵方可能进一步要求的与本磋商有关的一切证据或资料。
7. 我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的响应或其他任何响应。
8. 我方已充分考虑到响应期间可能会发生的技术故障、操作失误和相应的风险，并对因磋商的任何技术故障、操作失误造成响应内容缺漏、不一致或响应失败的，承担全部责任。
9. 为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其磋商货物和相关服务，我方就本次磋商有关事项郑重声明如下：
 - (1) 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的；
 - (2) 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

供应商名称：[盖单位公章]

法定代表人：[签章]

地 址：

电 话：

邮 箱：

日 期： 年月日

(二) 响应函附录

项目名称			
供应商名称			
磋商内容			
磋商利率报价	一级指标	二级指标	报价
	存款利率	1年期大额存单或定期存款利率	本期磋商的存款利率是____%
合同履行期限			
服务质量			
磋商有效期	90日历天（从递交响应文件截止之日算起）		
备注：			

供应商名称：[盖单位公章]

法定代表人：[签章]

年 月 日

二、法定代表人（或负责人）身份证明书

供应商名称：

单位性质：

地 址：

成立时间：年月日

经营期限：

姓名：性别：年龄：职务：

系（供应商单位名称）的法定代表人（或负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（或负责人）身份证正反面扫描件

供应商名称：[盖单位章]

年 月 日

三、授权委托书

本人（姓名）系（供应商名称）的法定代表人（或负责人），现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证正反面扫描件

注：如为法定代表人（或负责人）参与磋商，无委托代理人的，响应文件中可以删除此授权委托书。

供应商名称：[盖单位公章]

法定代表人（或负责人）：[签章]

身份证号码：

委托代理人：（签字或法定代表人（或负责人）
电子签章）

身份证号码：

年 月 日

注：因响应文件中授权委托书委托代理人无法手写签字，可以以印刷体代替（印刷体为电脑打出的字体）或者法定代表人（或负责人）电子签章代替。

四、响应文件递交承诺函

附件一：

致：_____（采购人及三门峡市政府采购服务中心）

我公司作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前依法进行维权，不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次磋商采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、参加本次政府采购活动在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次采购活动，不存在联合体响应文件递交。

八、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）磋商有效期内撤销响应文件的；
- （二）在采购人确定成交供应商以前放弃成交候选资格的；
- （三）由于成交供应商的原因未能按照磋商文件的规定与采购人签订合同；
- （四）由于成交供应商的原因未能按照磋商文件的规定交纳履约担保；

(五) 在响应文件中提供虚假材料谋取成交的；

(六) 与采购人、其他供应商或者集中采购机构恶意串通的；

(七) 磋商有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称：[盖单位公章]

法定代表人：[签章]

年 月 日

五、企业经营信誉及风险控制承诺书

三门峡市财政局：

根据《三门峡市本级财政专户及专户资金存放管理实施办法》的相关规定，
（供应商名称）特向你方郑重承诺：

一、本机构依法开展经营活动，近3年内在经营活动中无重大违法违规记录。本机构财务稳健，不良贷款率、拨备覆盖率等指标达到监管标准。

二、本机构内部管理机制健全，具有较强的风险控制能力，近3年内未发生金融风险及重大违约事件记录的书面声明。

（如有重大违法违规记录、重大违约事件记录应如实填写）。

特此承诺。

（供应商可自行增加有关企业经营信誉承诺的内容。）

供应商名称：[盖单位公章]

法定代表人（或负责人）：[签章]

年 月 日

六、资格审查资料

(一) 基本情况表

供应商名称				
注册资金		成立时间		
注册地址				
邮政编码		员工总数		
联系方式	联系人		电话	
	传真		网址	
法定代表人	姓名		电话	
组织结构				
近三年营业额				
经营范围				
备注				

后附：营业执照副本、税务登记证、组织机构代码证（三证合一的只提供营业执照）和第二章“供应商须知”前附表 12 款规定的其他资料。

（二）资格证明文件

资格证明文件包含但不限于以下文件：

一、供应商须提供有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证。注册于中华人民共和国境内，具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织（营业执照副本原件扫描件、税务登记证副本原件扫描件、组织机构代码证副本原件扫描件；如三证合一，提供供应商营业执照副本原件扫描件）；

二、供应商需提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度**承诺书**，落款时间为磋商公告发出时间之日起，加盖公章及法人签字

三、供应商须具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（供应商具有履行合同所必需的设备承诺声明文件（加盖公章及法人签字））；

四、供应商须提供依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（供应商需提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录**承诺书**，落款时间为磋商公告发出时间之日起，加盖公章及法人签字）

五、供应商须提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供供应商书面声明，声明函不实的，按《政府采购法》有关提供虚假材料的相关规定给予处罚）；

六、供应商须提供法律、行政法规规定的其他条件。（响应文件递交承诺函）；

七、供应商须出具本单位的**反商业贿赂书**及无不正当竞争行为、无行贿犯罪记录的**承诺书**（承诺书落款时间为磋商公告发出时间之日起）；

八、供应商须提供企业没有被列入“信用中国”网站的“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网站”的“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商。【查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）】（提供网站的查询信息截图）；

九、本磋商文件要求提供的以及供应商自认为应该提供的文件扫描件。

(三) 近三年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
采购人名称	
采购人地址	
采购人电话	
合同价格	
供货期及安装期限	
采购内容	
质量	
备注	

注：应附成交通知书或合同协议书或材料进场验收证书等相关证明资料的复印件。

（四）近三年发生的诉讼及仲裁情况

“近年发生的诉讼及仲裁情况”及应附的一些相关材料，包括判决、裁决等法律文件的复印件，应按时间先后次序编排相关文件。有一项填一份材料，没有的就直接写“无”。

七、服务方案

八、其他资料

(一) 中小企业声明函

(属于中小企业的填写，不属于的无需填写此项内容)

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库[2020]46号)的规定,本公司(联合体)参加_____ (单位名称)的(项目名称)采购活动,提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1、_____ (名称),属于_____ (采购文件中明确的所属行业);制造商为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于_____ (中型企业、小型企业、微型企业);

2、_____ (名称),属于_____ (采购文件中明确的所属行业);制造商为(企业名称),从业人员_____人,营业收入为_____万元,资产总额为_____万元,属于_____ (中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称[盖章]:

日期:

注:从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据,无上一年度数据的新成立企业可不填报。

根据最新《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定,所有中小企业声明函必须使用最新格式。

(二) 供应商单位认为对其响应有利的其他材料

注：建议供应商参考本项目资格要求、采购内容及要求、评审标准进行提供，格式自拟。

附件

三门峡市政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与三门峡市政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标人，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购[2017]10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。